**泰安第十九中学**

**集体备课制度**

集体备课是以备课组为单位开展的集思广益的群体性智慧整合的教学研究活动，是深入推进课程改革的重要平台，是加快促进教师专业化成长、提高教育教学质量的有效手段和途径。在“双减”背景下，为大力推进“质量为王、课堂为王、教师专业发展为王”的要求，进一步加强和改进学校备课组建设，全面推进学校集体备课工作，切实提高教师备课质量，促进全校教育工作高质量发展，特制定本指导意见。

**一、目标任务**

1.以学案和课件为载体，备课组成员之间要在交流中碰撞，在碰撞中凝聚智慧，博采众长，打造高水平的学案和课件，实现智慧共享。

2.建立一套科学、规范、高效的备课组工作运行机制。

3.创造一种人际关系融洽、团队合作良好、学术氛围浓郁的教研文化氛围。

**二、备课流程**

备课组成员要研究课标、教材、教辅、学情，基础年级要注重基础、生成和体验，高三年级要注重精选、精练和提高。集体备课分为大集体备课和小集体备课。

（一）大集体备课

主备人初备——分享初备——每人复备——集体议备——主备人修备——二次备课

1.主备人初备

根据学期初（或适时调整）的集体备课安排，主备人要备学习目标、备导学设计、例习题精选、备当堂达标、备教法学法，并自编学案与课件。

2.分享初备

主备人在“集体议备”前2天，把初备的学案与课件分享给备课组成员。

3.每人复备

 备课组成员将主备人分享的学案与课件逐一分析、研究，提出增加、删减或改动意见，准备好增加内容，丰富初备稿。

4.集体议备

（1）议备内容：研讨目标制定是否符合课标、学情；引导性问题的设计是否科学；知识是否注重生成过程；例习题的选择是否典型；教学情景是否注重体验；练习题是否分层设计；课堂达标如何落实等。

（2）议备形式：备课组长主持议备，主备人进行中心发言，备课组成员议备，首席教师定盘。研讨顺序一般为先青年教师再老教师，备课组成员逐一发表意见或建议；研讨中要对内容进行全面深入讨论，尤其要对增删改内容阐明理由。成员较多的备课组，组长可提前对组员进行分组、分工，每个小组负责部分内容的研讨。

（3）议备要求：研讨要有广度、深度，要做到广泛占有材料和精选例习题相结合、教法与学法相结合、知识传授与能力培养相结合、教学目标与教学过程设计相结合、设计高质量的问题与让学生提出有价值的问题相结合。首席教师要精准把握研讨方向，对有创新、创意的内容及时点评、指导，对例习题的选择和拓展进行把关，对有异议的内容及时定夺。研讨过程中要做到学案、课件与“每人复备”中修改部分内容的可视化。通过研讨，要达到学案瘦身、课件瘦身、教学流程瘦身、教学语言瘦身。

（4）议备成果：主备人要及时收集研讨中提出的意见和建议，修改学案与课件，形成学案与课件的集体备课稿，经领导审核后，分享给备课组成员。

5.二次备课

在学案与课件集体备课稿的基础上，教师结合自己的实际和所教班学情进行二次备课，实现内容再丰富，设计再创新，环节再优化。

（二）小集体备课

每天上课前，备课组成员要对当天教学内容进行再研讨，重点讨论当天授课的细节：重难点突破方法、例习题讲解思路、学生易错点与思维盲点的预判和方法指导、当堂达标训练题的分层落实。

**三、优化提升**

课后备课组长要及时组织全体备课组成员开展二次讨论，不断优化集体备课模式，向深处、向细处、向实处延伸，打造高效集体备课模式，真正实现“减负增效”，切实提高课堂教学效益。

泰安第十九中学教务处

 2024年2月26日